

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ООО УЦ «Тендер»

_____ В.Н. Захаренков

(Приказ № 2 от 24.03.2020г.).

**Дополнительная профессиональная программа
(курс повышения квалификации)**

Наименование программы:

«Специалист предприятия (тендер-менеджер) по участию в закупках товаров, работ, услуг»

1. Характеристика и цель реализации программы:

Программа курса повышения квалификации (далее также - Программа) разработана в соответствии с требованиями Федеральных законов от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее – Федеральный закон № 223-ФЗ), Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 г. № 625н и 626н, других нормативных правовых актов.

Программа курса предназначена для предпринимателей, желающих расширить рынок сбыта предлагаемых ими товаров (работ, услуг) и получить дополнительный источник прибыли, а также для лиц, претендующих на должность специалиста в сфере закупок (тендер-менеджера) на предприятиях в различных сферах деятельности.

Цель программы - подготовка кадрового обеспечения, в том числе совершенствование и комплексное обновление знаний предпринимателей по ряду вопросов в указанной сфере профессиональной деятельности для решения соответствующих профессиональных задач, направленных на применение полученных знаний, с целью извлечения дополнительной прибыли при исполнении договоров (контрактов) на поставку товаров (работ, услуг), заключенных с заказчиками.

По итогам обучения необходимо достигнуть уровня знаний, при котором будет ясное представление – где найти нужную информацию о закупках в указанной сфере, как максимально выгодно воспользоваться такой информацией, а в случае нарушения прав и законных интересов участника закупок, как защитить (восстановить) такие права и законные интересы.

2. Продолжительность (трудоемкость) обучения: 60 академических часов.

Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3. Форма обучения:

- дистанционная (без отрыва от работы).

4. Режим занятий: не более 8 академических часов в день.

6. Требования к результатам обучения

Программа носит междисциплинарный характер и позволяет обучать слушателей в соответствии с действующей нормативной базой без отрыва от работы, применяя современные образовательные методики и технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение, формировать у слушателей знания и практический опыт в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

По завершении курса обучения предусмотрена итоговая аттестация в виде итогового тестирования.

По результатам обучения слушатели **должны знать:**

- основные положения Законодательства РФ и иных нормативно-правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц;
- общие принципы осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд;
- основные понятия;
- информационное обеспечение закупок;

- способы закупок, этапы и содержание их проведения;
- порядок заключения контрактов (договоров), в том числе порядок работы на электронных площадках;
- особенности исполнения, изменения и расторжения контракта, в том числе проверка соблюдения условий контракта, проверка качества представленных товаров, работ, услуг, порядок одностороннего расторжения контракта;
- обеспечение защиты прав и интересов участников контрактной системы, процедуру обжалования;

По результатам обучения слушатели должны уметь (смогут выполнять следующие должностные обязанности, реализовывать следующие трудовые функции):

- находить информацию о закупках, проводимых заказчиками в рамках Федерального закона № 44-ФЗ и № 223-ФЗ;**
- осуществлять формирование (подготовку) и подачу заявок на участие в таких закупках, в том числе направлять запросы о разъяснении положений документации, направлять уведомления об изменении или отзыве заявки на участие в закупке;**
- осуществлять действия, связанные с направлением ценовых предложений, при осуществлении электронных закупок (принимать участие в электронных способах закупки);**
- осуществлять действия, связанные с заключением контракта (договора), в том числе на электронных площадках;**
- подготавливать и направлять жалобу в уполномоченные контрольные органы, на действия (бездействия) лиц, нарушающих права и законные интересы участника закупки.**

6. Содержание Программы:

№ п/п	Наименование модуля и тем
1	Общие положения
1.1	Действующее законодательство Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг в рамках Федеральных законов № 44-ФЗ и № 223-ФЗ (правовые источники), в том числе принципы осуществления закупок в указанной сфере;
1.2	Участники закупок их права и обязанности;
1.3	Требования к участникам закупок;
1.4	Основные понятия в сфере закупок товаров, работ, услуг в рамках Федеральных законов № 44-ФЗ и № 223-ФЗ;
2	Информационное обеспечение закупок
2.1	Источники информации о конкурентных закупках;

2.2	Источники информации о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);
3	Осуществление закупок
3.1	Способы осуществления закупок в рамках Федерального закона № 44-ФЗ, понятие, виды, этапы проведения;
3.2	Способы осуществления закупок в рамках Федерального закона № 223-ФЗ, понятие, виды, этапы проведения;
3.3	Подача заявок на участие в закупках, осуществляемых в рамках Федерального закона № 44-ФЗ;
3.4	Подача заявок на участие в закупках, осуществляемых в рамках Федерального закона № 223-ФЗ;
4	Контракт
4.1	Условия, на которых заключается контракт в рамках Федерального закона № 44-ФЗ;
4.2	Условия, на которых заключается контракт в рамках Федерального закона № 223-ФЗ;
4.3	Порядок заключения контрактов (договоров)
4.4.	Расторжение, изменение контрактов (договоров)
5	Защита прав и законных интересов участников закупки
5.1	Способы защиты прав и законных интересов участников закупок
5.2	Порядок обжалования действий лиц, нарушающих права и законные интересы участников закупок в рамках Федерального закона № 44-ФЗ;
5.3	Порядок обжалования действий лиц, нарушающих права и законные интересы участников закупок в рамках Федерального закона № 223-ФЗ;
	ИТОГОВОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ

**Учебный план программы повышения квалификации
«Специалист предприятия (тендер-менеджер) по участию в закупках товаров, работ, услуг»**

№ п/п	Наименование модуля и тем	Всего часов	В том числе	
			Лекции	Практические занятия
1	Общие положения	3	3	0
1.1	Действующее законодательство Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг в рамках Федеральных законов № 44-ФЗ и № 223-ФЗ (правовые источники), в том числе принципы осуществления закупок в указанной сфере. Применение антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ услуг.	0,5	0,5	-
1.2	Понятие – участник закупки. Права и обязанности участника закупки.	0,5	0,5	-
1.3	Требования к участникам закупок в рамках Федерального закона № 44-ФЗ;	0,5	0,5	-
1.4	Требования к участникам закупок в рамках Федерального закона № 223-ФЗ;	0,5	0,5	-
1.5.	Основные понятия в сфере закупок товаров, работ, услуг в рамках Федеральных законов № 44-ФЗ и № 223-ФЗ: - контрактная система; - определение поставщика (подрядчика, исполнителя); - закупка товаров, работ, услуг;	1	1	-

	<ul style="list-style-type: none"> - заказчик; - контракт; - единая информационная система; - органы, уполномоченные на осуществление контроля; - электронная площадка; - положение о закупке; 			
2	Информационное обеспечение закупок	1,5	1,5	0
2.1	Единая информационная система	0,5	0,5	-
2.2	Электронные площадки	0,5	0,5	-
2.3	«Агрегатор» торговли	0,5	0,5	-
3	Осуществление закупок	34	18	16
3.1	<p>Способы осуществления закупок в рамках Федерального закона № 44-ФЗ (понятие, общая характеристика):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Конкурентные способы (конкурсы, аукцион, запрос предложений, запрос котировок); - Неконкурентные (закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)). 	5	3	2

3.2	<p>Способы осуществления закупок в рамках Федерального закона № 223-ФЗ (понятие, общая характеристика):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Конкурентные способы (конкурсы, аукцион, запрос предложений, запрос котировок); - Неконкурентные (закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)). 	3	1	2
3.3	<p>Обеспечение закупок:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обеспечение заявок на участие в закупках; -обеспечение исполнения контракта (договора); -обеспечение гарантийных обязательств; 	4	4	-
3.4	<p>Преимущества отдельным категориям лиц, при осуществлении закупок:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учреждения и предприятия уголовно-исполнительной системы; - организации инвалидов; - субъекты малого предпринимательства; - субъекты среднего предпринимательства; - социально ориентированные некоммерческие организации; 	1	1	-

3.5	<p>Преимущества товарам (работам, услугам) «Российского» происхождения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - запреты; - ограничения; - условия допуска; - приоритет; 	1	1	-
3.6	<p>Подача заявок на участие в закупках, осуществляемых в рамках Федерального закона № 44-ФЗ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок подачи заявок; - требования к форме, содержанию и составу заявки; 	13	6	7
3.7	<p>Подача заявок на участие в закупках, осуществляемых в рамках Федерального закона № 223-ФЗ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок подачи заявок; - требования к форме, содержанию и составу заявки; 	7	2	5
4	Контракт	10	7	3
4.1	Условия, на которых заключается контракт в рамках Федерального закона № 44-ФЗ;	2	2	-

4.2	Условия, на которых заключается контракт в рамках Федерального закона № 223-ФЗ;	1	1	-
4.3	Порядок заключения контрактов (договоров)	4	2	2
4.4.	Расторжение, изменение контрактов (договоров)	3	2	1
5	Защита прав и законных интересов участников закупки	8,5	2,5	6
5.1	Способы защиты прав и законных интересов участников закупок	0,5	0,5	-
5.2	Порядок обжалования действий лиц, нарушающих права и законные интересы участников закупок в рамках Федерального закона № 44-ФЗ;	5	1	4
5.3	Порядок обжалования действий лиц, нарушающих права и законные интересы участников закупок в рамках Федерального закона № 223-ФЗ;	3	1	2
6	Вебинар – ответы на вопросы слушателей	2	-	2
	ИТОГОВОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ	1	-	1
ИТОГО		60		

7. Организационно-педагогические условия реализации программы:

При реализации настоящей программы используются следующие образовательные технологии: авторские лекционные занятия, индивидуальные консультации, дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

Учебный материал разбит на отдельные, относительно завершённые содержательные элементы – модули. Каждый отдельный модуль создаёт целостное представление об определенной предметной области деятельности по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Модули объединяют учебное содержание и технологию овладения им. Достоинствами модульного построения программы курса повышения квалификации является то, что модуль рассматривается как целостный фрагмент содержания обучения по программе; модуль можно соединять и сопоставлять с другими модулями, что нацеливает слушателей на изучение дополнительных модулей, входящих в программу обучения. Таким образом, реализуется продуктивность обучения, усиливается вариативная составляющая, способствующая более полному удовлетворению запросов

и потребностей слушателей курсов, интегрируются знания, формируются практические умения и навыки у слушателей по проведению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

8. Оценка качества освоения программы

8.1. Итоговая аттестация осуществляется после освоения слушателями дополнительной профессиональной программы (курс повышения квалификации) в полном объеме.

8.2. Итоговая аттестация включает в себя определение теоретических знаний и практических умений слушателей в форме итогового тестирования.

8.3. Лицам, успешно освоившим настоящую программу и прошедшим итоговую аттестацию, **выдается удостоверение о повышении квалификации, установленного образца.**

8.4. При освоении настоящей программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

